

# Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12

příspěvková organizace, IČ: 61386685

se sídlem Praha 4 – Modřany, Pertoldova 3373/51

PSČ: 143 00 tel.: 244 402 412 e-mail: naberanku@naberanku.cz IDDS: 79ytdjy

---

V Praze dne 5. 3. 2026

č.j.: ZŠ/038/26

## Směrnice, kterou se stanoví náležitosti úplaty ve školní družině základní školy s účinností od 1. 9. 2026

**1.** Tato směrnice určuje veškeré náležitosti týkající se stanovení a způsobu úhrady úplaty ve školní družině (dále ŠD) ZŠ v souladu se zněním § 123 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s prováděcím předpisem k tomuto zákonu, tj. § 11 a 14 vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

**2.** Výše úplaty pro školní rok 2026/2027 je stanovena usnesením Rady městské části Praha 12 číslo R-154-008-26 ze dne 3. 3. 2026 a činí **400,- Kč za jeden měsíc** – za započatou docházku v příslušném kalendářním měsíci – na jednoho účastníka zapsaného do školní družiny ve školním roce 2026/2027.

**3.** Úplata za měsíc září 2026 je splatná do 25. září 2026.

Úplata za měsíce říjen 2026 až červen 2027 je **splatná do 25. dne předcházejícího kalendářního měsíce**, pokud vedoucí vychovatelka nedohodne se zákonným zástupcem jiný termín úhrady.

Platby jsou možné:

1) měsíčně – termín splatnosti je do 25. dne předcházejícího měsíce (za září do 25. září 2026),

2) souhrnně za období září až prosinec 2026 v částce 1 600,- Kč do 25. září 2026,

3) souhrnně za období leden až červen 2027 v částce 2 400,- Kč do 25. prosince 2026.

**4.** Úplata bude prováděna **bezhotovostně** (bankovním převodem, složenkou) na účet školy číslo **70 244 369 / 0800**, variabilní symbol přidělí každému dítěti na dobu docházky do školní družiny vedoucí vychovatelka školní družiny. Povinnost platit úplatu během školního roku **končí písemným odhlášením** dítěte ze školní družiny. Za započatou docházku v příslušném kalendářním měsíci je třeba uhradit plnou částku bez ohledu na počet dnů, kdy dítě navštěvovalo školní družinu. Případné přeplatky za školní rok 2026/2027 budou vráceny do 31. srpna 2027 na bankovní účet, ze kterého byly uhrazeny.

### 5. Snížení nebo prominutí úplaty

O snížení nebo prominutí rozhoduje ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce účastníka nebo jiné oprávněné osoby v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů. K žádosti bude přiloženo potvrzení příslušného orgánu o skutečnostech, které dokládají důvody podání žádosti pro snížení nebo prominutí úplaty.

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí.

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

### 6. Úplata je vymahatelná.

### 7. Závěrečná ustanovení

a) Vyřizováním veškerých organizačních náležitostí týkajících se úplaty ve školní družině je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny paní Marcela Lazurková.

b) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026.

Mgr. Jiří Soukup  
ředitel školy