

# Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12

příspěvková organizace, IČ: 61386685

se sídlem Praha 4 – Modřany, Pertoldova 3373/51

PSČ: 143 00

tel.: 244 402 412

e-mail: naberanku@naberanku.cz

IDDS: 79ytdjy

---

V Praze dne 17. 6. 2020

č.j.: ZŠ/105/20

## Směrnice, kterou se stanoví výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole s účinností od 1. 9. 2020

1. Tato směrnice určuje veškeré náležitosti týkající se stanovení a způsobu úhrady úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole (dále jen „úplata“) v souladu se zněním § 123 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s prováděcím předpisem k tomuto zákonu, tj. § 6 vyhlášky č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
2. Výše úplaty pro školní rok 2020/2021 je stanovena ve výši 49,79 % z celkových neinvestičních nákladů roku 2019 v souladu s § 6, odst. 2 vyhlášky č.14/2005 Sb. Výše úplaty činí **700,- Kč za jeden měsíc** na jedno dítě zapsané do MŠ v příslušném školním roce.
3. Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce, pokud vedení mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem jiný termín úhrady.
4. Úplata bude prováděna bezhotovostně (bankovním převodem, složenkou) na účet školy č.70 244 369/800, variabilní symbol přidělí každému dítěti na dobu docházky do mateřské školy vedení mateřské školy.
5. Osvobození od úplaty
  - a) V souladu s § 123, odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů se vzdělávání v mateřské škole zřizované obcí poskytuje dítěti bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.
  - b) Osvobozen od úplaty je:
    - zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
    - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
    - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
    - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,pokud tuto skutečnost prokáže řediteli školy.
6. Úplata za školní stravování není tímto dotčena.
7. Závěrečná ustanovení  
Ředitele školy ve výše uvedených věcech zastupuje vedení mateřské školy, tj. vedoucí zaměstnanec příslušné mateřské školy,  
v MŠ Urbánkova 3374, Praha 4 - Modřany – Mgr. Lenka Wackerová,  
v MŠ K Výboru 8, Praha 4 - Točná – Zuzana Gregorová,  
v MŠ Pertoldova 3373/20, Praha 4 - Modřany – Mgr. Kateřina Štěpánová.

Mgr. Jiří Soukup  
ředitel školy