



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-692/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12
Sídlo	Pertoldova 3373, 143 00 Praha 4 - Modřany
E-mail právnické osoby	reditel@naberanku.cz
IČ	61386685
Identifikátor	600037380
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Soukup
Zřizovatel	Městská část Praha 12
Místa inspekční činnosti	Pertoldova 3373, 143 00 Praha 4 - Modřany Urbánkova 3374/18, 143 00 Praha 4 - Modřany K Výboru 8, 143 00 Praha 4 - Točná
Termín inspekční činnosti	27. 2. 2017 - 2. 3., 7. 3. - 8. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12 (dále „škola“) sídlí v okrajové části Prahy v sídlištní zástavbě. Poskytuje vzdělávání na třech místech. V sídle školy v Pertoldově ulici se nachází základní škola (dále „ZŠ“), mateřská škola (dále „MŠ“), školní družina (dále „ŠD“) a školní jídelna (dále „ŠJ“), v které se stravují žáci školy. Na dalších dvou pracovištích v ulicích Urbánkova a K Výboru jsou umístěny mateřské školy.

Jednotlivá pracoviště MŠ realizují vlastní školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“), které vycházejí ze specifík místa poskytovaného vzdělávání, jeho podmínek i potřeb dětí předškolního věku. Vzdělávání probíhá ve věkově smíšených kolektivech. K termínu inspekční činnosti se na pracovištích MŠ vzdělávalo v sedmi heterogenních třídách 180 dětí.

ZŠ zajišťuje vzdělávání podle dvou ŠVP - ŠVP CESTA, v rámci kterého jsou na prvním stupni ZŠ aplikovány prvky programu *Začít spolu*, a ŠVP CESTA - Montessori, vycházejícího z principů pedagogiky Marie Montessori. Oba vzdělávací programy spojuje respekt k individualitě žáků a vytváření podnětného vzdělávacího prostředí. ZŠ podporuje všestranný a zdravý rozvoj žáků prostřednictvím rozmanitých projektů, programů, sportovních činností a mimoškolních aktivit. Dlouhodobě se profiluje zaměřením na environmentální výchovu. Na vzdělávací obsahy ŠVP navazuje činnost ŠD, která přispívá k profilaci školy a nabízí žákům kvalitní alternativy využití volného času.

K 30. 9. 2016 se v ZŠ vzdělávalo 763 žáků ve 33 třídách, z toho 502 žáků na prvním stupni. Kapacita školy tak byla naplněna na 66 %. V ŠD bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 359 žáků ve 13 odděleních, 3 oddělení (83 žáků) navštěvují žáci vzdělávající se v programu Montessori.

Vzdělávání v termínu inspekční činnosti poskytovalo 86 pedagogických pracovníků (14 učitelek MŠ, 44 učitelů ZŠ, 13 vychovatelů v ŠD a 15 asistentek pedagoga v ZŠ i MŠ).

Škola je držitelem certifikátu *Rodiče vítáni*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vývoj školy od posledního inspekčního hodnocení v roce 2010 provázela řada změn. Výrazně se navýšil počet žáků a v důsledku toho počet tříd, v prostorách budovy ZŠ byla zřízena nová MŠ a započala realizace programu Montessori na druhém stupni ZŠ a došlo k obměně na pozici vedení školy (od 1. 9. 2014 jmenován nový ředitel školy, od 1. 9. 2016 byla ustanovena funkce zástupkyně ředitele školy pro druhý stupeň).

Nový ředitel školy (dále „ředitel“) již před svým jmenováním působil ve funkci zástupce ředitele, kontinuálně navázal na činnost přechozího vedení školy. Uplatňuje demokratický styl řízení založený na vzájemném respektu všech aktérů vzdělávání. Hlavní stanovené cíle korespondují s pojetím vzdělávacích programů, záměry zřizovatele i zájmy rodičovské veřejnosti.

Koncepční záměry se daří průběžně naplňovat díky široké síti sociálních partnerů. Oboustranně přínosná je spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a žáků. Platformu pro jejich participaci na chodu školy představuje nejen školská rada a spolky rodičů (*Spolek rodičů Na Beránku, Montessori cesta*), ale i četné neformální akce (tvůrčí dílny, vánoční jarmark) a setkání (rodičovské večery ve třídách s Montessori výukou). Vedení školy rovněž volí partnerský přístup k žákům. Ředitel se pravidelně schází se školní žakovskou radou. Prostřednictvím řady projektů (např. *Naše stopa, Fórum mladých*) je posilována sounáležitost žáků se školou i s městskou částí. Žáci mají možnost ovlivňovat podobu

prostředí, v němž se vzdělávají, podílet se na prezentaci školy na veřejnosti a aktivně se zapojovat do života městské části (např. z podnětu žáků vznikla pumtracková dráha). Realizaci uvedených aktivit napomáhá rovněž efektivní spolupráce se zřizovatelem. V rámci programu Montessori učitelé spolupracují se zahraničními lektory i kladenskou základní školou se stejným zaměřením. Profilaci školy vhodně podporuje spolupráce se subjekty zaměřenými na environmentální výchovu, které pomáhají s organizací různých projektů a programů.

Souběžná realizace dvou odlišných vzdělávacích programů v ZŠ, několik míst poskytovaného vzdělávání, koexistence ZŠ a MŠ i velikost školy kladou zvýšené nároky na organizaci vzdělávání a zajištění chodu školy. Ředitel delegoval část svých kompetencí na zástupkyně pro ZŠ a vedoucí učitelky MŠ, které jsou pověřeny řízením detašovaných pracovišť. Významnými řídicími a kontrolními pravomocemi disponuje metodička programu Montessori, která garantuje kvalitu vzdělávání v třídách s tímto zaměřením. Ředitel efektivně využívá k řízení ZŠ pedagogickou radu, s níž projednává záležitosti týkající se vzdělávacího procesu a zásadní pedagogické dokumenty. Jednání pedagogických rad na pracovištích MŠ se však zúčastňuje ojedinele, jejich závěry má pouze zprostředkované. Další články řízení, které by umožnily účelné rozvržení úkolů na další pedagogické pracovníky a zaměstnance školy, nejsou ustanoveny, nebo pracují na neformální bázi. Příkladem jsou předmětové komise, které předávají řediteli informace o své činnosti ústní formou, což vzhledem k velikosti a specifikům školy není optimální.

Kvalitu kontroly pedagogického procesu ovlivňuje nedůsledný přístup vedení školy. Chybí kontinuální ověřování plnění zadaných úkolů, což se např. projevilo v poradenském systému ZŠ, ve vedení pedagogické diagnostiky v MŠ či formálními nedostatky ve vedení povinné dokumentace, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Ředitel a jeho zástupkyně průběžně kontrolují úroveň výchovně vzdělávacího procesu, učitelům však poskytují zpětnou vazbu především ústně. Nastavený systém hospitační činnosti znesnadňuje systematické monitorování kvality vzdělávání v delším časovém horizontu, následné přijímání adekvátních opatření a vyhodnocování jejich účinnosti.

Personální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů, přestože vysoké procento pedagogických pracovníků (27 %) nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. Většina nekvalifikovaných pedagogických pracovníků jsou vychovatelky v ŠD (10) a asistenti pedagoga (7), kteří absenci požadovaného vzdělávání nahrazují erudicí i zaujetím pro svou práci. V ZŠ nesplňují předpoklad odborné kvalifikace 4 učitelé a v MŠ 3 učitelky včetně vedoucí učitelky na detašovaném pracovišti K Výboru. Z uvedeného počtu nekvalifikovaných pedagogických pracovníků si odbornou kvalifikaci příslušným studiem doplňuje jedna učitelka ZŠ a jedna vychovatelka v ŠD. Část pedagogických pracovníků je přijata na dobu nezbytně nutnou, ředitel rovněž prokazatelným způsobem (inzerce na webových stránkách školy a ve školských periodikách) doložil, že za nekvalifikované pedagogické pracovníky hledá kvalifikovanou náhradu. Nekvalifikovanost vyučujících se však projevila v některých nedostatcích v průběhu vzdělávání, zejména v MŠ. Pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho jádro tvoří zkušení pedagogové s dlouholetou praxí. Nově přichozím a začínajícím pedagogům je poskytována potřebná podpora (přidělení uvádějícího učitele, konzultace s vedením školy).

Ředitel systematicky podporuje profesní růst učitelů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z filozofie školy a stanovených priorit (např. vzdělávání v cizích jazycích, konstruktivistické metodě prof. Hejného ve výuce v MŠ i ZŠ, v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v oblasti kreativních metod v MŠ i ŠD, individualizace předškolního vzdělávání, práce s dětmi-cizinci, podpora řečového projevu

děti). Součástí DVPP učitelů ve třídách s výukou v Montessori programu jsou kurzy s českými a zahraničními lektory i návštěvy jiných škol s Montessori výukou. DVPP v MŠ se vyznačuje aktivním přístupem učitelek, probíhá v pestré škále a za jejich hojné účasti. Respektuje zejména trendy v předškolním vzdělávání i podmínky jednotlivých pracovišť MŠ. Z průběhu části hospitovaných hodin na druhém stupni ZŠ však vyplynula potřeba zaměřit více vzdělávání učitelů na metody a formy výuky, které by podpořily aktivitu a motivaci žáků.

Systematická obnova materiálně technického zázemí školy přispívá ke kvalitě vzdělávání. Materiální podmínky na všech místech poskytovaného vzdělávání jsou na dobré úrovni a umožňují naplňování vzdělávacích programů i profilace školy. Pozitivně se v nich odráží vícezdrojové financování (finanční podpora zřizovatele, příjmy z doplňkové činnosti, granty, sponzorské dary) a vyrovnané hospodaření školy. Jednotlivá pracoviště MŠ jsou nadstandardně vybavena didaktickými pomůckami, tělovýchovným nářadím a náčiním, materiálem pro výtvarné a pracovní činnosti, hračkami, dětskou literaturou apod., které přispívají k rozumovému a pohybovému rozvoji dětí. ZŠ disponuje dostatečným množstvím běžných a odborných učeben, z nichž většina slouží z kapacitních důvodů jako kmenové třídy. Environmentální zaměření školy podporuje vhodné materiální zázemí (venkovní přírodovědná učebna, arboretum a meteorologická stanice). Pro realizaci Montessori programu jsou vyčleněny samostatné prostory, jejichž uspořádání i vybavení didaktickými pomůckami odpovídá zvolené vzdělávací koncepci. Atypické členění tříd na prvním stupni umožňuje aplikaci prvků programu *Začít spolu*. ZŠ má rovněž dobré předpoklady pro kvalitní realizaci tělesné výchovy, sportovních aktivit a mimoškolní činnosti (dvě tělocvičny, víceúčelové hřiště s umělým povrchem, samostatné prostory ŠD, prostory pro Monteklub). Ke konání kulturních akcí a vzájemnému setkávání žáků a rodičů slouží prostorná aula.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně ZŠ, strážníci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Ke zlepšení stravovacích návyků přispívají projekty *Mléko a Ovoce a zelenina do škol*. Žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí jsou zajištěny obědy prostřednictvím nadace. Na pracovištích MŠ je pro děti zajištěna strava v plném rozsahu, tj. přesnídávka, oběd a svačina, převážně s pestrou skladbou jídelníčku. Škola podporuje zdravé stravovací návyky dětí zaváděním netradičních surovin ve skladbě jídelníčku (např. cizrna, pohanka, červená čočka), avšak k přípravě pokrmů jsou používány i polotovary, které by bylo žádoucí nahradit čerstvými surovinami. Rovněž zařazování stejných surovin při přípravě pokrmů ve dvou po sobě následujících dnech je méně vhodné. Dětem je umožněna dostatečná samostatnost v sebeobsluze. Výjimku tvoří pracoviště K Výboru, kde jsou zhoršené prostorové podmínky, ale i zde jsou děti v rámci možností vedeny k samostatnosti. Pitný režim je zajištěn a dětmi aktivně využíván.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh předškolního vzdělávání na jednotlivých pracovištích MŠ se vyznačoval rozdílnou kvalitou. Pro spontánní činnosti byla ve všech třídách vytvořena rozmanitá a podnětná nabídka (výtvarné činnosti, puzzle, konstruktivní stavebnice, práce s didaktickým materiálem). Učitelky průběžně korigovaly hry dětí, povzbuzovaly je a rozvíjely jejich verbální projev. Vhodným způsobem nabízely jednotlivcům i skupinám různé didaktické úkoly, kterými podporovaly rozvoj jejich poznávacích schopností. Možnost spontánního pohybu v některých třídách optimálně naplňovala přirozené potřeby dětí a současně zvyšovala jejich motorické dovednosti. Při úklidu projevíly děti osvojené pracovní návyky i dovednost spolupráce. Realizované komunitní kruhy přispívaly ke vzájemné sounáležitosti

dětí, k podpoře kamarádských vztahů v třídním kolektivu, rozvoji komunikačních dovedností, logickému myšlení i rychlému přenosu informací o následujícím programu. Pohybové aktivity měly většinou podobu krátkých motivovaných chvilek nebo pohybových a postřehových her. Efektivita cvičení byla snížena v důsledku nedostatečné fyzické náročnosti. Cvičení v těchto případech neodpovídalo vývojovým potřebám dětí a neplnilo zdravotně preventivní účel.

V hlavních činnostech se projevíly zásadní rozdíly v účelnosti zvolených metod a forem práce na jednotlivých pracovištích. Aplikované vzdělávací strategie vytvářely ve většině tříd dostatek příležitostí k aktivitě dětí, k vyjádření jejich názoru i k řešení problémových situací. Účinnost vzdělávání podporovaly skupinové formy práce, diferenciací úkolů vzhledem k věku i schopnostem dětí, cílené využití vztahů mezi jednotlivými vzdělávacími oblastmi. Koordinace činností učitelky a asistentky pedagoga ve třídě s dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále se „SVP“) napomáhala jeho bezproblémovému zařazení do třídního kolektivu, zároveň přispívala k jeho individualizovanému vzdělávání i plynulému organizování jednotlivých aktivit. V části tříd ale docházelo k organizačním i metodickým chybám, které souvisely především s absencí odborné kvalifikace učitelek či jejich pedagogickou nezkušeností. Odrazily se v nepochopení smyslu činnosti, nedostatečném zájmu o vzdělávání a následně v pasivitě dětí. V jednom případě učitelka vynucovala kázeň dítěte autoritativním a necitlivým přístupem. Její nevlídné jednání mu neposkytlo zpětnou vazbu o nevhodnosti chování.

Organizace vzdělávání v programu Montessori vychází ze vzájemné spolupráce žáků napříč ročníky. Na prvním stupni probíhá výuka ve věkově smíšených třídních kolektivech (1. až 3. ročník a 4. až 5. ročník), v tzv. „trojročích“ a „dvojročích“. Žáci na druhém stupni mají možnost volby probíraného tématu i místa práce, aktivně se tak podílejí na koncepci výuky a přebírají zodpovědnost za průběh svého vzdělávání.

Ve sledované výuce byly plně respektovány principy Montessori pedagogiky. Učitelé zohledňovali specifika i možnosti každého žáka, s čímž souvisel individuální a respektující přístup. Vytvářeli podnětné vzdělávací prostředí umožňující rozvoj potencialit jednotlivců, rovněž kladli důraz na výchovný aspekt vzdělávání. Efektivitu vyučovacích hodin podpořily pestré formy a metody práce, které vytvářely prostor pro prezentaci vědomostí a znalostí žáků, rozvoj jejich komunikativních dovedností, čtenářské gramotnosti a kritického myšlení. Výborné úroveň dosahovala každodenní činnost žáků – aktualita doprovázená obrazovými materiály a prací s mapou. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je vzájemné hodnocení a sebehodnocení, které žáky vede k sebereflexi a zhodnocení svého učebního pokroku. Z reakcí žáků bylo patrné, že mají zažitá pravidla komunikace a na velmi dobré úrovni mají osvojeny pracovní a studijní návyky.

Ve vzdělávání na prvním stupni ZŠ podle ŠVP CESTA jsou využívány zásadní prvky programu *Začít spolu*, především se jedná o centra aktivit, která umožňují paralelní skupinovou práci v různých oblastech (čtení a psaní, matematika, přírodní vědy, výtvarné a hudební umění), komunitní kruhy a žákovská portfolia.

Učitelky ve shodě s osnovami ŠVP stanovovaly žákům adekvátní výukové cíle, kladly na ně přiměřené nároky, případně upravovaly vzdělávací postupy podle individuálních potřeb jednotlivců. Efektivitu vzdělávacího procesu v některých třídách podporovala spolupráce učitelek s asistenty pedagoga. Aplikované vyučovací metody byly účelné, pestré a pro žáky mladšího školního věku přitažlivé. Učitelkám se dařilo udržovat optimální tempo práce a střídání jednotlivých činností v přirozeném rytmu a sledu, což se kladně projevovalo v aktivitě a pozornosti žáků. K tomu přispívalo i přiměřené využívání didaktické techniky. Z interakcí aktérů vzdělávání a z dalších detailů (zvládnutí režimových momentů, způsob sdělování

informací, reakce na nepředvídané situace aj.) je zřejmé, že učitelky systematicky vytvářejí prostředí podporující učení s jasným fungováním pravidel, vymezením rolí a hranic jednání. Vedou žáky k reflexi vlastního učení a dosahovaného pokroku, jednají s nimi bez stylizace, s respektem, porozuměním a přirozenou autoritou.

Převážná část vyučovacích hodin na druhém stupni měla promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle i tématu, byla organizačně a metodicky dobře připravena i zvládnuta. Zvolené výukové strategie odpovídaly charakteru probíraného učiva, věku žáků, jejich studijním předpokladům či specifickým potřebám. Vzdělávání směřovalo k rozvoji komunikačních dovedností žáků v písemném a mluveném projevu v českém i cizím jazyce, podpoře samostatného uvažování a rozvoji logického myšlení. Pedagogové v průběhu vyučovacích hodin přizpůsobovali pracovní tempo skladbě žáků ve třídě a vhodně diferencovali zadané úkoly podle schopností jednotlivců. Nadanějším žákům zadávali větší počet úloh nebo složitější zadání, či v jednom případě využili jejich pomoci při ověřování porozumění probíraného jevu. Žákům se SVP poskytovaly účinnou podporu asistentky pedagoga. Dynamiku vzdělávání podpořila práce s textem, odkazy na reálné situace z běžného života, vhodně volené komunikační situace, jejichž prostřednictvím si žáci v cizích jazycích procvičovali gramatické struktury, i mezipředmětové vztahy, které přispívaly k porozumění danému tématu v širších souvislostech. V části sledovaných hodin však převažovala frontální forma s řízeným rozhovorem, s převahou práce učitele a nízkou frekvencí střídání činností, což vedlo k nerovnoměrnému zapojení žáků do výuky a posléze i k poklesu jejich aktivity. Efektivitu vyučovacích hodin částečně snižovala chybějící informační technologií a minimální zařazení didaktických pomůcek. V závěrečné fázi vyučovacích hodin učitelé v převážné většině opomíjeli shrnutí probíraného učiva, vyhodnocení stanoveného cíle, rovněž žákům v dostatečné míře neposkytovali prostor pro sebehodnocení či vzájemné hodnocení, které by jim umožnilo uvědomit si úroveň dosažených vědomostí a znalostí.

Kvalitu vzdělávání v ŠD pozitivně ovlivňuje velmi dobré materiální vybavení. Promyšleně členěný prostor umožňuje diferencovat činnosti podle zájmu a zaměření žáků. Vzdělávání je realizováno ve věkově smíšených kolektivech, které spojuje profilace žáků, např. na sport, přírodovědné nebo výtvarné zaměření. Zájmová činnost v ŠD probíhala v příjemné tvůrčí atmosféře. Připravené různorodé aktivity vytvářely dostatečný prostor pro relaxaci žáků, spontánní hru, rozvoj kreativity, manuální zručnosti (výtvarné a rukodělné práce) i pro pohybové dovednosti. V průběhu činností vychovatelky žáky průběžně motivovaly, hodnotily je, případně jim pomáhaly hledat vhodné pracovní postupy. Výsledky práce žáků jsou hojně využívány k propagaci a výzdobě školy.

Vzdělávací obsah učebních osnov ŠVP doplňuje řada projektů, které korespondují se zaměřením školy (*Studánka Ovečka*), přispívají k rozvoji osobnosti žáků, k jejich vzájemné spolupráci a podporují prosociální chování (např. *Adopce na dálku*, *Zippyho kamarádi*, *Festival ZE MĚ MY*, *Dobrý anděl*, *Anti FETfest aneb Jde to i jinak*).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky v MŠ jsou na velmi dobré úrovni. Věkově smíšené uspořádání tříd pozitivně ovlivňuje sociální zrání dětí i vzájemné vztahy. Děti jsou aktivní a umí výborně komunikovat. Respektují stanovená pravidla soužití a přirozeně si pomáhají. Dobře reagují na pokyny učitelek, soustředí se na zadání úkolu a hledají řešení. Jsou samostatné při sebeobsluze i stolování a aktivně po sobě uklízejí. Projevily také velmi dobrou zručnost při práci s papírem a se složitějšími pomůckami.

Vedení pedagogické diagnostiky vyžaduje zlepšení. Učitelky nemají vytvořený efektivní systém pro průběžné sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí. Na pracovišti Urbánkova sice vedou o každém dítěti jednoduchý záznamový arch, avšak malá frekvence záznamů (pouze jednou ročně) neumožňuje průběžnou analýzu stavu, ani vyvozování konkrétních záměrů pro další působení. Stejným způsobem postupují učitelky u nejstarších dětí na pracovišti K Výboru a Pertoldova, u ostatních dětí systematicky nesledují jejich rozvoj, což snižuje možnosti cílené individuální podpory.

Ve výsledcích vzdělávání v ZŠ se kladně odráží soustavná práce pedagogického sboru a průběžné monitorování práce žáků v průběhu školního roku. Příkladným způsobem postupují učitelé v Montessori programu, kteří vedou o činnosti každého žáka a jeho individuálních posunech ve vzdělávání funkční záznamy. Sami žáci se aktivně podílejí na vyhodnocování svých výsledků a sledování naplňování vzdělávacího programu (myšlenkové mapy). V případě rizik studijního neúspěchu je zajištěna včasná informovanost zákonných zástupců i pomoc žákům prostřednictvím individuálních konzultací a doučování. O velmi dobrých výsledcích vzdělávání svědčí dlouhodobě nízký počet neprospívajících a žáků se sníženým stupněm z chování. Počet zameškaných hodin na žáka je přiměřený (od 42 do 55), počet neomluvených hodin kolísá, negativně ho ovlivňují problémoví jednotlivci.

Škola systematicky využívá interní (v rámci paralelních tříd) a externí testování (zejména 5., 6. a 9. tříd) k ověřování úrovně dosažených vědomostí a znalostí. S výstupy z testování je pedagogický sbor pravidelně seznamován a v případě potřeby jsou přijímána opatření např. v podobě úprav v učebních osnovách ŠVP. Zpětnou vazbu o míře osvojených kompetencí i prostor pro další získávání vědomostí a dovedností představují předmětové olympiády, vědomostní, umělecké i sportovní soutěže. Žáci jsou úspěšní zejména ve sportovních soutěžích, v nichž se umísťují na předních místech.

Bezproblémovou adaptaci žáků prvního ročníku pozitivně ovlivňuje spolupráce ZŠ s pracovišti MŠ a aktivity umožňující předškolním dětem připravit se na nároky základního vzdělávání a sžít se s novým školním prostředím (např. *Klub předškoláka*). Přejít žáků na druhý stupeň většinou provází mírné zhoršení prospěchu a snížení počtu vyznamenaných. Škola vytváří kvalitní motivační prostředí zejména pro žáky prvního stupně, kde výrazně převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Na druhém stupni však není motivační efekt pochval dostatečně využíván a převažují kázeňská opatření.

Systém školního poradenství je z velké části založen na neformálních průběžných konzultacích. V oblasti integrace žáků však nejsou jasně stanoveny postupy; do některých individuálních vzdělávacích plánů se nepřenesají zásadní doporučení poradenského pracoviště, plány nejsou podepsány všemi aktéry, chybí jejich systematické vyhodnocování. Činnost výchovné poradkyně se soustřeďuje převážně na karierní poradenství na druhém stupni. Ve třídách s programem Montessori funguje paralelní funkční systém poradenských služeb, který stojí zcela mimo působnost výchovné poradkyně.

Vedení školy věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Pracoviště MŠ jsou dobře zajištěna proti nežádoucímu vniknutí cizí osoby. Systém úrazové prevence je funkční, což se projevuje nízkým výskytem drobných poranění. Zdravý životní styl je podporován dostatečně dlouhým pobytem venku, vycházkami, ozdravnými pobyty. Během inspekční činnosti bylo zjištěno bezpečnostní riziko na jednom pracovišti MŠ. V přípravě stravy se volně pohybovaly děti a v jejich dosahu byly ukládány horké tekutiny (polévky v míse). Ředitel přijal během inspekční činnosti opatření, jímž zamezil dětem přístup do připravené stravy a k horkým pokrmům. K bezpečnosti žáků přispívají preventivní mechanismy, které slouží k zachycení případných signálů různých forem rizikového

chování. K předcházení výskytu negativních jevů napomáhá pestrá nabídka volnočasových aktivit nabízející smysluplné využití volného času.

Další zjištění

Inspekční tým v průběhu sledovaných hodin zjistil, že v části tříd s programem Montessori realizují vzdělávání tři lektorky, které nejsou v pracovněprávním vztahu se školou. Jejich činnost je financována z prostředků spolku rodičů *Montessori cesta*, stejně tak činnost speciálního pedagoga působícího ve třídách s Montessori pedagogikou.

V rámci inspekční činnosti byla vykonána kontrola školního stravování podle vyhlášky o školním stravování, při které byly zjištěny nesrovnalosti v oblasti účetní dokumentace.

Dva kroužky za úplatu jsou v MŠ realizovány v dopoledních hodinách, což je v rozporu s požadavky Rámcového vzdělávacího plánu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Závěry

Hodnocení vývoje

Od posledního inspekčního hodnocení škola prošla řadou změn. Nové vedení školy úspěšně pokračuje v realizaci nastavené koncepce. Škole se daří udržovat velmi dobrou úroveň poskytovaného vzdělávání ve třídách s Montessori výukou a třídách s prvky programu *Začít spolu*.

Silné stránky

- přínosné partnerské vztahy, spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků umožňující jejich participaci na chodu školy, partnerský přístup k žákům
- efektivní metody a formy výuky ve třídách s Montessori výukou a třídách s prvky programu *Začít spolu*
- zapojení žáků do projektů navazujících na vzdělávací obsahy jednotlivých vyučovacích předmětů
- kvalitní materiální vybavení pro výuku v programu Montessori a programu s prvky *Začít spolu*
- široká nabídka volnočasových aktivit pro žáky
- výborné vybavení didaktickými pomůckami jednotlivých pracovišť MŠ
- aktivní přístup učitelek MŠ k dalšímu vzdělávání
- samostatné prostory pro činnost ŠD včetně velmi dobrého materiálního vybavení

Slabé stránky

- vysoký počet nekvalifikovaných pedagogických pracovníků
- nedůsledná kontrola pedagogického procesu
- nesystematicky vedená pedagogická diagnostika v MŠ
- nefunkčně nastavený systém poradenských služeb v ZŠ
- realizace dvou kroužků v MŠ (za úplatu) v dopoledních hodinách v rozporu s požadavky RVP PV

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- dále hledat kvalifikované pedagogické pracovníky, vytvářet podmínky pro doplnění odborné kvalifikace nekvalifikovaných pedagogů a poskytovat jim průběžnou metodickou podporu
- zefektivnit kontrolu pedagogického procesu, průběžně ověřovat plnění úkolů zadaných jednotlivým pedagogickým pracovníkům
- vytvořit funkční systém poradenských služeb
- vést systematicky pedagogickou diagnostiku v MŠ
- kroužky realizované v dopoledních hodinách přesunout do odpoledních hodin tak, aby nenarušovaly hlavní proud vzdělávání

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (realizace kroužků MŠ v dopoledních hodinách, nesystematicky vedená pedagogická diagnostika) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Na Beránku v Praze 12 vydaná městskou částí Praha 12 s účinností od 1. 10. 2014
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MHMP 1412572/2016, ze dne 22. 8. 2016, s účinností od 1. 9. 2016
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MSMT-27479/2014-2, ze dne 4. 8. 2014, s účinností od 1. 9. 2014
4. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Na Beránku v Praze 12, se sídlem Pertoldova 3373/51, 143 00 Praha 4 – Modřany, ze dne 27. 5. 2014, s účinností od 1. 9. 2014
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání CESTA – Montessori, s platností od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání CESTA, s platností od 1. 9. 2016
7. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání „Aby malí byli velcí“ (pracoviště Pertoldova), „Čarování s večerníčkem“ (pracoviště K Výboru), „Je nám dobře na světě“ (pracoviště Urbánkova), platné ve školním roce 2016/2017
8. Školní vzdělávací program ŠD
9. Rozpis služeb učitelek MŠ - školní rok 2016/2017
10. Diagnostické záznamy o dětech MŠ (pracoviště Urbánkova a K Výboru)
11. Školní řád pro ZŠ s platností od 1. 9. 2015 včetně pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků a školní řády MŠ ze dne 1. 9. 2016 (pracoviště Pertoldova), ze dne 1. 9. 2015 (pracoviště K Výboru), 1. 2. 2016 (pracoviště Urbánkova)

12. Dlouhodobý program rozvoje školy pro období 2014 - 2020 ze dne 1. 9. 2014 a Rozpracování hlavních úkolů programu rozvoje školy v období 2014 - 2020 pro školní rok 2016/2017
13. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2014/2015 až 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD vedené ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
15. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2016/2017
16. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2016
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
18. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2016
19. Evidence dětí a žáků vedená ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
20. Personální složky pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
21. Dlouhodobý plán DVPP na období 2014 - 2020
22. Rozpočtová opatření včetně rozvojových programů MŠMT za roky 2015 a 2016
23. Účetní závěrky za roky 2015 a 2016
24. Dokumentace školní jídelny

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Holá, školní inspektorka

Mgr. Jana Holá v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

PaedDr. Alice Bláhová v. r.

Ing. Petr Hradecký, školní inspektor

Ing. Petr Hradecký v. r.

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Máchalová v. r.

Mgr. Jiří Mikoláš, školní inspektor

Mgr. Jiří Mikoláš v. r.

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Mgr. Bohumila Pešková v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá v. r.

Bc. Martina Štanclová, odbornice na vzdělávání žáků
v Montessori pedagogice

Bc. Martina Štanclová v. r.

V Praze 28. 3. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Soukup, ředitel školy

Mgr. Jiří Soukup v. r.

V Praze 7. 4. 2017