



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-687/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-140/24-A

Název	Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12
Sídlo	Pertoldova 3373, 143 00 Praha 4 - Modřany
E-mail	pertold@volny.cz
IČO	61 386 685
Identifikátor	600 037 380
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Soukup
Zřizovatel	Městská část Praha 12
Místo inspekční činnosti	K výboru 8, Praha 12 Pertoldova 3373, Praha 12 Urbánkova 3374, Praha 12
Inspekční činnost na místě	26. 2. 2024 – 29. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12 (dále „škola“ nebo „instituce“) poskytuje vzdělání v základní škole a mateřské škole a školské služby ve školní družině, školní jídelně a školní jídelně-výdejně.

Mezi priority školy patří individuální přístup k dětem a žákům, partnerství školy, rodiny a širší společnosti v oblasti výchovy a vzdělávání. Dlouhodobě se profiluje zaměřením na environmentální výchovu.

K termínu inspekční činnosti se v základní škole (dále „ZŠ“) vzdělávalo 979 žáků ve 40 třídách (28 tříd programu Začít spolu a 12 tříd Montessori). Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (1156) byl využit z 85 %. Z celkového počtu žáků tvoří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) 20 %. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2017 došlo k nárůstu počtu žáků a pedagogických pracovníků. Škola poskytuje vzdělávání v přípravné třídě pro 15 dětí. Zájmové vzdělávání bylo k termínu inspekční činnosti realizováno v 13 odděleních školní družiny s 390 účastníky. Ve třech mateřských školách (dále „MŠ“) se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 163 dětí v 7 třídách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) v řízení instituce systematicky uplatňuje své dlouholeté řídicí zkušenosti a manažerské schopnosti. Koncepční záměry odrážejí zájmy zřizovatele a vycházejí z aktuálních podmínek školy a jejích potřeb. Vedení školy se daří průběžně realizovat stanovené cíle, např. zlepšování vybavení digitálními technologiemi a jejich využívání ve výuce, vybudování nových odborných učeben nebo rozšíření školního poradenského pracoviště. Ředitel uplatňuje demokratický způsob vedení školy, který je založen na principu partnerské spolupráce s jasně stanovenými pravidly i otevřenou komunikací se všemi aktéry vzdělávání. Od minulého inspekčního hodnocení ředitel některé nedostatky zcela odstranil, např. zlepšení hospitační činnosti nebo zajištění personálního obsazení v Montessori třídách, některé ale byly odstraněny pouze částečně, např. v oblasti poskytování poradenských služeb žákům, opatření k výsledkům vzdělávání.

Souběžná realizace dvou odlišných vzdělávacích programů v ZŠ, několik míst poskytovaného vzdělávání, koexistence ZŠ a MŠ i velikost školy kladou zvýšené nároky na organizaci vzdělávání a zajištění chodu školy. Nastavený způsob řízení i funkční organizační struktura odpovídají typu a velikosti instituce. Na řízení se kromě ředitele významnou měrou podílí sedm zástupců (pro 1. a 2. stupeň ZŠ, pro program Montessori, školní družinu a pro MŠ). Koordinaci řídicích procesů podporuje smysluplně zavedený systém porad a krátkodobého plánování. Kontrolní činnost probíhá podle stanoveného plánu a zahrnuje všechny oblasti školy. Kvalita hospitační činnosti se od minulé inspekce zlepšila, průběžně ji provádí vedení školy, identifikuje didaktické nedostatky v průběhu vzdělávání a na základě svých zjištění doporučuje další postupy. Uskutečňovaná opatření mají vesměs pozitivní dopad ve výuce na 1. stupni. Hospitacemi v MŠ jsou sice pověřeny zástupkyně, ale ze záznamů nevyplývá potřebná metodická podpora učitelů ani opatření, která by vedla ke zlepšování kvality didaktických postupů, organizace a individualizace vzdělávání.

Funkčním poradním orgánem ředitele v ZŠ je pedagogická rada, v níž je kromě organizačních záležitostí projednáváno zhodnocení výchovně vzdělávací práce za uplynulé období a úpravy zásadních pedagogických dokumentů školy. Pedagogická rada v MŠ projednává organizační, koncepční a pedagogické záležitosti. Pedagogičtí pracovníci spolupracují v metodických orgánech, způsob práce se od minulé inspekční činnosti nezměnil, informace si předávají stále pouze ústní formou, což vzhledem k velikosti a specifikům školy není optimální.

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje 147 pedagogických pracovníků (70 učitelů ZŠ, 14 učitelek MŠ, 13 vychovatelek ŠD a 50 asistentek v ZŠ i MŠ). Většina z nich splňuje odbornou kvalifikaci. Od poslední inspekční činnosti se tak zvýšil podíl kvalifikovaných učitelů. Začínajícím pedagogům je věnována cílená pozornost a metodická podpora nejen ze strany vedení školy a uvádějících učitelů, ale účinnou pomoc jim v případě potřeby poskytují i ostatní pedagogové. Kvalitu personálních podmínek formuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje aktuální potřeby školy, např. využití informačních technologií ve výuce, umělá inteligence jako pomocník učitele, enviromentální vzdělávání aj. Vedení školy klade potřebný důraz na svůj profesní růst.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují navázané partnerské vztahy. Stěžejním partnerem jsou zákonní zástupci, kteří jsou zváni do výuky a aktivně se zapojují do chodu školy mj. prostřednictvím školních akcí (např. rodičovské večery, školní jarmarky, zahradní slavnosti, prezentace závěrečných prací 6. a 9. ročníku, ranní kavárna atd.). Efektivní součinnost probíhá mezi MŠ a ZŠ. Děti a žáci se setkávají při různých příležitostech (dětský den, společné zpívání, výstavy, vzájemné návštěvy, čtení žáků dětem MŠ atd.), takže děti poznávají prostředí školy a přirozeně se připravují na přechod do vyššího stupně vzdělávání. Žáci mohou ovlivňovat některé aspekty výchovně vzdělávacího procesu v rámci činnosti školního žákovského shromáždění a žákovského parlamentu.

Finanční a materiální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů, které podporuje vícezdrojové financování. Ředitel obnovuje podle možností materiální podmínky, zlepšilo se vybavení zejména v oblasti výpočetní techniky (rozšíření sítě, server, notebooky, tablety, mobilní učebny, digitální programovatelné pomůcky). Všechny učebny jsou vybaveny moderní multimediální technikou. Žákům je k dispozici školní kuchyňka, školní dílna a hudebna. K výuce tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny. Sportovní areál s fotbalovým hřištěm s umělým povrchem, hřištěm na basketbal, běžeckou rovinkou i běžeckým oválem a doskočištěm na skok daleký vytvářejí velmi dobré sportovní podmínky pro žáky školy nejen v době výuky, ale jsou intenzivně využívány i pro mimoškolní činnost. Žáci v programu Montessori mají k dispozici knihovnu, jazykové učebny, laboratoř, keramickou dílnu, hudebnu a cvičnou kuchyňku pro projekt Cafečko. Všechna pracoviště MŠ jsou velmi dobře vybavena hračkami, pomůckami i didaktickým materiálem. Zdravý životní styl dětí a žáků podporuje vyvážený jídelníček ve školních jídelnách a zapojení školy do projektu Ovoce a zelenina do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Podnětné prostředí tříd v MŠ napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru. V průběhu spontánních aktivit využívá většina dětí bohatý inventář hraček a didaktických pomůcek, rozvíjí námětové i konstruktivní hry. Kolektivní rituály měly pro děti převážně motivační a informativní charakter a vedly je k upevňování prosociálních vztahů.

Kvalita řízených činností se v jednotlivých třídách MŠ lišila, a to zejména po metodické a organizační stránce. K upevňování motorických dovedností dětí přispívají pravidelné návštěvy tělocvičny v základní škole. Pouze v některých případech však mělo ranní cvičení ve třídách zdravotně preventivní charakter. Řízené pohybové aktivity neměly většinou vhodnou strukturu ani dynamiku. Chyběla např. dynamická část, nebyly zařazovány vhodné zdravotní cviky nebo pohybové hry s pravidly. V této oblasti nedošlo od posledního inspekčního hodnocení k žádoucímu posunu.

Vhodné metody situačního a prožitkového učení v některých třídách MŠ efektivně prohlubovaly vědomosti a získávání zkušeností dětí. Smyslové hry a různé aktivity

rozvíjely jejich znalosti a dovednosti např. rozlišováním různých předmětů, zvuků, pozorováním přírodnin prostřednictvím digitálního mikroskopu. Tvoření, s dětmi např. kašírování, otiskování nebo výroba portrétů obohacovalo jejich představivost, fantazii a zručnost. Tříděním, přiřazováním předmětů, opakováním barev i číselné řady byl podporován rozvoj předmatematické gramotnosti dětí. Četba pohádek rozvíjela předčtenářskou gramotnost dětí a výborně podporovala jejich fantazii. Vhodným způsobem učitelky zařazovaly do vzdělávání aktivizační chvíle např. zpěv s pohybem v doprovodu hudebních nástrojů.

Naopak nepřiměřeně dlouhá frontální organizace vzdělávání v MŠ snižovala zájem a pozornost některých dětí a vznikaly tak nežádoucí prostoje. Dominantní postavení některých učitelek v edukačním procesu vedlo k omezování iniciativy dětí. Jednotná zadání úkolu pro celou třídu a aktivity bez obměny různé úrovně obtížnosti snižovaly možnosti zapojení jednotlivců a žádoucí vyvozování úsudků. Nedostatečná diferenciaci ve vzdělávání neumožnila zohledňování různých vzdělávacích potřeb dětí. V některých třídách dostaly děti málo příležitostí pro rozvoj komunikačních dovedností. Sporadicky byly zařazovány metody, které by děti vedly k sebehodnocení, sdělování nápadů, hledání vlastních způsobů řešení či jiných postupů. Pouze některé asistentky pedagoga přínosně doplňovaly činnost učitelek a zajišťovaly systematickou individualizaci dle aktuálních potřeb dětí. Grafomotorické prevenci věnovaly dostatečnou pozornost pouze některé učitelky, ve většině případů nedocházelo ke korigování nesprávného úchopu pastelů nebo příboru.

Systematická příprava dětí na základní vzdělávání probíhá v přípravné třídě ZŠ. Hlavním cílem vzdělávacího programu je co nejsnazší začlenění dětí do základního vzdělávání a zároveň předcházení případným školním neúspěchům, které by mohly vést děti k negativnímu vnímání školního prostředí. Promyšlené výukové metody s využitím mezipředmětových vztahů podporovaly zvědavost a zájem dětí o výuku. Zvolené náročnější činnosti se prolínaly s odpočinkovými aktivitami a smysluplně na sebe navazovaly. Děti rozvíjely své rozumové a verbální schopnosti, osvojovaly si potřebné pracovní návyky, byly vedeny k dodržování pravidel chování a vzájemné komunikace, nebály se vyjádřit svůj názor či požádat o pomoc.

Společným rysem většiny sledovaných hodin v ZŠ byla pozitivní pracovní atmosféra a partnerský přístup vyučujících k žákům, v němž dominovala trpělivost, zájem a důslednost. Většina žáků respektovala nastavená pravidla práce a komunikace s vyučujícími.

Větší část hospitovaných hodin v ZŠ měla promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle a tématu, byla organizačně dobře připravena a zvládnuta. Učitelé dbali na srozumitelné seznámení s cílem a průběhem hodiny, průběžně žáky motivovali. Zvolené metody a formy odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků a jejich schopnostem. Ve výuce bylo zastoupené jejich účelné střídání, které významně přispívalo k udržení pozornosti žáků a ke zvýšení jejich zájmu o probírané učivo. V hospitovaných hodinách vyučující kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, uplatňovali kooperaci při skupinové práci i práci ve dvojicích. Prvky programu Začít spolu se pozitivně promítají do průběhu vzdělávání na prvním stupni. Promyšlené střídání statických a pohybových činností, soustředění a uvolnění přispívalo k průběžné aktivizaci většiny žáků. Sledovanými hodinami postupovalo aktuální téma zvoleného projektu, žáci rozvíjeli zejména sociální a personální kompetence, řešením úloh zdokonalovali příslušné gramotnosti (integrované předměty v centrech aktivit). Učitelé žáky průběžně motivovali, jejich převažující aktivitu a činnosti řídili a důsledně

usměrňovali. Výuka byla dostatečně podporována názornými pomůckami, které směřovaly k aktivitě a soustředění žáků. Využívané prožitkové učení podněcovalo žáky k myšlení v souvislostech, tvořivému přístupu a v sociální rovině k toleranci a vzájemnému respektu. Pravidelné závěrečné hodnotící kruhy vedly k časté sebereflexi a vzájemnému hodnocení žáků, k užití argumentace i k prezentaci řešených úkolů.

Při výuce ve třídách s prvky Montessori pedagogiky vyučující přistupovali k žákům s respektem, přirozeným způsobem podporovali jejich sociální a osobnostní rozvoj a posilovali jejich postoje k dosahování lepších vzdělávacích výsledků. Vzdělávání ve věkově smíšených skupinách podporuje přirozenou komunikaci žáků a vrstevnické učení. Vyučující aktivizovali žáky především prostřednictvím řízené diskuze, využitím reálných příběhů, badatelské metody, efektivním využíváním specifických pomůcek. Velká pozornost byla ve sledované výuce věnována vyvozování zkušeností žáků k dané problematice. Žáci jsou cíleně a systematicky vedeni k samostatnému uvažování, kritickému myšlení, využívání souvislosti obsahu a reálnými situacemi každodenního života, ale je jim dán i prostor k souvislému vyjadřování a sebereflexi i vrstevnickému hodnocení.

V menší části sledovaných hodin v ZŠ efektivitu vzdělávání snižovaly některé méně účinné didaktické postupy a dílčí metodické nedostatky, např. nevhodně zvolené metody a formy, převažující aktivita na straně učitele nebo nevhodné časové a organizační rozvržení činností. Nepřiměřená délka některých činností se projevila nižší dynamikou výuky a nedostatkem příležitostí pro žáky s vyššími vzdělávacími předpoklady. Nedůslednost ve vyžadování dodržování vzájemných pravidel vedla v některých třídách k nekázní žáků. V oblasti komunikace v cizích jazycích byly hodiny většinou vedeny v cílovém jazyce a žáci si procvičovali řečové dovednosti, ale v části hodin vedly frontální postupy k poklesu aktivního zapojení žáků do výuky. Diferenciace a individualizace vzdělávání s ohledem na speciální vzdělávací potřeby žáků a na jejich rozdílné studijní předpoklady byla v průběhu vyučovacích hodin zaznamenána pouze ojediněle, úprava způsobu hodnocení se ve výuce téměř neprojevila. Uplatňované vzdělávací strategie v menší míře odrážely individuální předpoklady žáků s ohledem na celé spektrum jejich nadání. Převažujícím nedostatkem byla absence využití závěru hodin ke shrnutí probíraného učiva. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení, které by podpořilo schopnost sebereflexe žáků a poskytlo jim zpětnou vazbu o splnění stanoveného vzdělávacího cíle, ve většině hospitovaných hodin chybělo.

Přínosné bylo působení asistentek pedagoga, které poskytovaly nejen přiměřenou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale svou činností napomáhaly i plynulosti vzdělávacího procesu (dopomoc ostatním žákům, organizační podpora, příprava učebních materiálů).

Rozmanitá nabídka celoškolských projektů, školních a mimoškolských aktivit umožňuje žákům rozšiřovat a prohlubovat si vědomosti a dovednosti v různých oblastech, podporuje prosociální vztahy mezi žáky i jejich sounáležitost se školou. Škola vytváří vhodné podmínky pro rozvoj finanční gramotnosti a environmentálních aktivit (projekty Cafeečko, Farma, školní i mimoškolské aktivity v přírodní zahradě nebo v arboretu aj).

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně navazuje na základní vzdělávání. Zařazované aktivity (odpočinkové, rekreační či zájmové činnosti) reagují na potřeby a zájem účastníků, podporují vzájemnou komunikaci mezi žáky, umožňují realizaci pohybově zaměřených aktivit. Řízené i spontánní činnosti a relaxace jsou přiměřeně časově rozvrženy. Školní družina obohacuje svůj program nabídkou venkovních sportovních aktivit a společných družinových akcí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogická diagnostika v MŠ se od poslední inspekční činnosti částečně zlepšila. Ve všech třídách jsou vedeny formuláře, do kterých učitelky průběžně zaznamenávají vzdělávací výsledky jednotlivých dětí, někde jsou doplňovány ještě podrobnými poznámkami o projevech dětí nebo portfolii se sebehodnocením dětí. Ne vždy jsou ale vyvozovány konkrétní záměry pro potřebnou individuální podporu.

Úroveň vědomostí a znalostí žáků v ZŠ je ověřována obvyklými interními nástroji (pedagogická diagnostika, průběžné písemné a ústní zkoušení). Individuální i celkové výsledky vzdělávání jsou sledovány a projednávány na jednáních pedagogické rady. Uplatňovaný systém zjišťování výsledků zahrnuje i pravidelné externí ověřování úrovně dosažených kompetencí napříč ročníky. Výsledky jsou sice na úrovni školy vyhodnocovány, podrobnější analýza k zefektivnění výukových postupů ale není prováděna a škola s těmito výsledky dál nijak nepracuje. Žáci v průběhu vzdělávání dosahují dobrých výsledků. Z analýzy výsledků žáků prvního ročníku vyplývá, že hodnocení je především motivační. Na základě doporučení školních poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) jsou někteří žáci se SVP hodnocení klasifikací doplněnou slovním komentářem, ten je ale stručný a neodráží pravidla nastavená klasifikačním řádem školy ani neobsahuje doporučení pro zlepšení žáka. Při přechodu z prvního na druhý stupeň nedochází k výrazným výkyvům či zhoršení prospěchu. Škola systematicky připravuje žáky ke vzdělávání na středních školách v podobě zájmové činnosti. V případě žáků ohrožených školním neúspěchem škola sleduje jejich výsledky, informuje rodiče, podporu žáků však realizuje jen část učitelů (doučování).

Ve sledovaném období tří školních let převažoval motivační efekt pochval, který ovšem není systematicky nastaven.

O učebních úspěších každého žáka a jeho pokrocích ve třídách Montessori jsou vedeny funkční záznamy, které jsou průběžně vyhodnocovány. Dvakrát ročně probíhá tripartitní setkání žáka, rodiče a učitele, kde jsou pojmenovány silné stránky žáka, zhodnocen jeho posun a doporučena podpora na další období. Dvakrát ročně je psáno i podrobné slovní hodnocení.

Školní poradenské pracoviště je složeno ze 2 výchovných poradců, 2 školních koordinátorů prevence, 2 školních psychologů, 4 speciálních pedagogů a 1 sociálního pedagoga. Od předchozího inspekčního hodnocení přetrvávají nedostatky ve fungování poradenských služeb. Škola organizuje více podpůrných aktivit, které vycházejí z jejich aktuálních potřeb, avšak způsob podpory žáků není zcela systematický. Škola sice identifikuje individuální potřeby žáků se SVP, žákům poskytuje prvotní diagnostiku, na jejímž základě poskytuje žákům podporu v prvním stupni podpůrných opatření a vypracovává kvalitní plány pedagogické podpory (dále „PLPP“) s konkrétním stanovením cílů a postupů. Na základě doporučení školského poradenského zařízení jsou nastavena a realizována další podpůrná opatření (individuální vzdělávací plány, součinnost asistentů pedagoga s učiteli ve výuce, předmět speciálně pedagogické péče), ale sledovaná výuka potvrdila, že učitelé těmto žákům, zejména na druhém stupni, nevěnují vždy dostatečnou pozornost v podobě diferenciacce učiva vzhledem k jejich možnostem a schopnostem. Konkrétní strategie poskytování pomoci všem žákům (celého spektra vzdělávacích potřeb) není systematicky nastavena, realizována je zatím pouze v oblasti sledování výsledků vzdělávání žáků se SVP. Některé oblasti, mj. standardní pedagogické postupy, např. skupinové a individuální doučování v případě potřeby žáků, zohlednění klasifikace u žáků s OMJ a žáků ohrožených školním neúspěchem, identifikace žáků nadaných a podpora jejich nadání, nejsou zcela

nastaveny. Škola také nevytváří optimální podmínky pro rozvíjení individuálního potenciálu nadaných žáků (úprava organizace vzdělávání, gradované úkoly). V případě žáků ohrožených školním neúspěchem škola sleduje jejich výsledky, informuje rodiče, podporu žáků však realizuje jen část učitelů (doučování).

Škola věnuje náležitou pozornost prevenci nežádoucích jevů. Strategie předcházení školní neúspěšnosti je účelně aplikována ve vzdělávacím procesu. Základem prevence je otevřený dialog, vstřícný vztah všech aktérů vzdělávání, intenzivní komunikace se zákonnými zástupci a posilování vzájemné důvěry. Účelně se zde promítá spolupráce školní koordinátorky prevence se školní psychologkou. Škola ve sledovaném období dle potřeby vhodně pracovala s třídními kolektivy, v případě potřeby aktivně spolupracovala i s externí společností. Přirozenou a účelnou prevencí v předcházení negativních jevů je i systém výuky s prvky Začít spolu a rituály kolektivů Montessori tříd, kde jsou žáci vedeni více ke vzájemné komunikaci, argumentaci, schopnostem naslouchat spolužákům. V případě potřeby jsou organizovány dále třídnické hodiny, smyslem je přispět k psychické pohodě žáků v kolektivu. Důležitou úlohu v předcházení negativním jevům představuje pestrá nabídka mimoškolních aktivit a kroužků.

Závěry

Vývoj školy

Škola úspěšně pokračuje v naplňování své koncepce, jejíž prioritou je individuální přístup k dětem a žákům a využívání digitálních technologií ve výuce. Vedení školy se daří průběžně zlepšovat prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Kvalita vzdělávání je v jednotlivých třídách MŠ i ZŠ nadále rozdílná. Přetrvávají částečně nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky v některých třídách MŠ, v oblasti řízených pohybových aktivit ve třídách MŠ nedošlo k žádoucímu vývoji. Nezměnil se ani systém poradenských služeb.

Silné stránky

Mateřská škola

- využívání bohatého inventáře hraček a didaktických pomůcek dětmi při spontánních aktivitách (2.4)
- efektivní uplatňování prožitkového a situačního učení v některých třídách (4.2)
- efektivní pedagogická práce s dětmi v přípravné třídě (4.2)

Základní škola

- efektivní metody a formy výuky ve třídách s Montessori výukou a třídách s prvky programu Začít spolu (4.1)
- přínosné partnerské vztahy, spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků umožňující jejich participaci na chodu školy, partnerský přístup k žákům (1.5)
- zapojení žáků do projektů navazujících na vzdělávací obsahy jednotlivých vyučovacích předmětů (4.1)
- kvalitní materiální vybavení pro výuku v programu Montessori a programu s prvky Začít spolu (2.4)

- podpora osobnostního rozvoje a prosociálního citění žáků prostřednictvím vzdělávacích akcí a projektů včetně podpory činnosti žakovského parlamentu (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- dominantní využívání frontální organizace vzdělávání ve většině tříd (4.1)
- rozdílná úroveň řízených pohybových aktivit ve třídách (4.4)
- diferenciací činností vzhledem k aktuálním vzdělávacím potřebám dětí není dostatečně realizována (4.3)
- grafomotorická podpora dětí není v některých třídách systematická (4.3)
- nedostatek příležitostí pro podporu iniciativy dětí a hledání vlastních způsobů řešení (4.4)

Základní škola

- menší pestrost forem a metod výuky v některých vyučovacích hodinách (4.2)
- nízká diferenciací výuky či jiných úprav organizace, forem a metod s ohledem na různé vzdělávací předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce (4.3)
- nedostatečné využití závěrů vyučovacích hodin ke zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů a zapojení žáků do vzájemného hodnocení a sebereflexe (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- v rámci pedagogických rad v MŠ věnovat dostatečnou pozornost monitorování kvality vzdělávání a vyhodnocovat vzdělávací výsledky dětí,
- zaměřit se na sdílení zkušeností mezi jednotlivými pracovišti MŠ, systematicky analyzovat průběh vzdělávání, sjednocovat a zvyšovat jeho kvalitu,
- optimalizovat podmínky pro rozvoj každého dítěte prostřednictvím diferenciací vzdělávání,
- podporovat iniciativu a divergentní myšlení dětí, zařazovat cílenou zpětnou vazbu formou formativního hodnocení,
- zkvalitnit strukturu a organizaci řízených pohybových aktivit ve všech třídách,
- realizovat efektivní postupy grafomotorické prevence, korigovat úchop dětí a jejich stabilní sezení,

Základní škola

- stanovovat konkrétní záměry v pedagogické diagnostice a průběžně vyhodnocovat účinnost poskytovaných podpůrných opatření v procesu vzdělávání,
- posílit funkce sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků ve výuce,
- didakticky využívat závěry vyučovacích hodin,

- zapojit speciální pedagogy do monitorování implementace stanovených doporučení ŠPZ do výuky, konzultace stavu s učiteli, včetně způsobu, úrovně hodnocení těchto žáků i žáků s OMJ, u kterých hodnocení ne vždy respektuje jejich možnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní a základní vzdělávání Základní škola a mateřská škola Na Beránku v Praze 12 platný k termínu inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací program školní družiny platný k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád ZŠ a MŠ platný k termínu inspekční činnosti
4. Klasifikační řád platný k termínu inspekční činnosti
5. Vnitřní řád školní družiny platný k termínu inspekční činnosti
6. Výběr ze školní matriky dětí a žáků vedené ve školním letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
7. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2023/2024 platný k termínu inspekční činnosti
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy vedení školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr k termínu inspekční činnosti)
13. Přehledy prospěchu žáků za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
14. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
15. Preventivní program školy 2023/2024 platný v termínu inspekční činnosti
16. Výběr z dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k termínu konání inspekční činnosti
17. Výroční zprávy školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
18. Účetní závěrka za rok 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Ing. Dana Dalešická, školní inspektorka

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Mgr. Martina Štanclová, přizvaná osoba - odbornice na vzdělávání žáků v Montessori pedagogice

27. 03. 2024